Приложение 2

к приказу от 01.09.2021 г. №\_\_77/6\_\_\_\_\_

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад «Сказка»**

**на 2021-2022 год.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад «Сказка»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции** | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение года | заместитель заведующего по АХЧ |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:  - совещаниях при заведующей в МБДОУ «Детский сад «Сказка»;  - общих собраниях трудового коллектива;  - заседания родительских комитетов, Советов педагогов;  - родительских собраниях. | Май 2021 г. | заместитель заведующего по АХЧ |
| 1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ «Детский сад Сказка» за 2019-2020 учебный год | Июнь 2021 г. | Заведующий |
| **2. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции** | | |
| 2.1. Обеспечение наличия в МБДОУ «Детский сад «Сказка» Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ | Декабрь 2021 г. | заместитель заведующего по АХЧ |
| 2.2. Приобретение в МБДОУ «Детский сад «Сказка» стенда «Коррупции – нет!» | Январь 2022 г. | заместитель заведующего по АХЧ |
| 2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ «Детский сад «Сказка» по анализу эффективности его использования | ежегодно | заместитель заведующего по АХЧ |
| **3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей** | | |
| 3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | Первая декада декабря | Старший воспитатель |
| 3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний) | Октябрь 2021 г. | Воспитатели |
| 3.3. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции | Февраль 2022 г. | Старший воспитатель |
| 3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права» | Март 2022 г. | воспитатель |
| 3.5. Организация участия педагогических сотрудников МБДОУ «Детский сад «Сказка» в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения | Сентябрь 2021 г., апрель 2022 г. | заместитель заведующего по АХЧ |
| **4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников** | | |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ | В течение года | Заведующий |
| 4.2. Обеспечение наличия в МБДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений | В течение года | заместитель заведующего по АХЧ |
| 4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ качеством предоставляемых образовательных услуг | Май 2022 г. | Воспитатели |
| 4.4. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности МБДОУ «Детский сад «Сказка» | Июнь 2022 г. | Старший воспитатель |
| 4.5. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности детского сада, правил приема в МБДОУ  Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад «Сказка».  Мониторинг электронных обращений на сайте МБДОУ «Обратная связь» | В течение года | Старший воспитатель |
| 4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях | по мере поступления | заместитель заведующего по АХЧ |