

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Сказка»

Кемеровский муниципальный округ

ПРИКАЗ

17.10.2022

№ 101

«Об организации питания на 2022 – 2023 учебный год»

В целях организации питания в МБДОУ «Детский сад «Сказка», повышения ответственности сотрудников за жизнь и здоровье детей, в соответствии с законодательством РФ, нормативными и локальными актами, действующими требованиями и нормами, установленной нормативно-технической документацией:

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм санитарных правил СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573)»

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Всем сотрудникам в своей работе руководствоваться законодательством РФ, нормативными и локальными актами МБДОУ «Детский сад «Сказка»
2. Организовать питание детей в соответствии с:
 - действующим агентским договором на оказание услуг по организации питания
 - «Положением о Общественном контроле по питанию МБДОУ «Детский сад «Сказка»;
 - «Положением о бракеражной комиссии МБДОУ «Детский сад «Сказка»;
 - «Положением о создании необходимых условий по охране и укреплению здоровья, организации питания обучающихся и работников МБДОУ «Детский сад «Сказка»;
3. Организовать 5-разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) в ОУ в соответствии с циклическими десятидневным меню:
 - циклическое десятидневное меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов питания;
 - циклическое десятидневное меню для организации питания детей в возрасте от 3 до 7 лет, посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов питания.
4. Организовать (по необходимости) щадящее питание для детей, нуждающихся в таковом по медицинским показаниям. С этой целью:
 - медицинским сестрам оформлять список детей-аллергиков по факту получения справки от врача-аллерголога,
 - подавать данный список на пищеблок и группы,
 - воспитателям и младшим воспитателям организовать питание детей в соответствии со списком,
 - медицинской сестре осуществлять постоянный контроль за питанием детей,

находящихся на гипоаллергенной диете.

5. С 17.10.2022 назначить ответственными за организацию питания МБДОУ :
Софьянникову Т.П. медицинскую сестру в корпусе №1 (ул. Молодежная, 1А) и
Алексееву М.А., медицинскую сестру в корпусе №2 (ул. Набережная, 5)

6. В целях оказания практической помощи в организации питания и осуществления постоянного контроля создать Общественный контроль по питанию в составе:

Председатель: Заведующий Халтурина Е.Ф.

Члены совета:

от МБДОУ

Корыстина М.И., старший воспитатель

Балушкина Л.В., заместитель заведующего по АХЧ

Петрова М.В., кладовщик

Леонова Е.А., кладовщик

от родителей 2 корпус - Гринькова Е.Е. (группа «Гномики»)

1 корпус - Петрова Л.А. (группа «Кузнечики»)

7. Утвердить План работы по питанию на 2022-2023 гг.

8. Осуществлять контроль за питанием в соответствии с планом работы Общественного контроля по питанию, программой производственного контроля за организацией питания на 2022-2023 гг.

9. Утвердить состав бракеражной комиссии в составе:

1 корпус – Софьянникова Т.П., медицинская сестра

Леонова Е.А., кладовщик

Петрова Л.А., родитель

2 корпус – Алексеева М.А., медицинская сестра

Петрова М.В., кладовщик

Гринькова Е.Е., родитель

10. Бракеражной комиссии действовать в соответствии

с «Положением о бракеражной комиссии:

- осуществлять контроль за доброкачеством готовой продукции;

- составлять акты несоответствия хода и качества оказываемых услуг Исполнителем по контракту оказания услуг по организации питания;

- 1 раз в 10 дней осуществлять анализ ведомости выполнения норм продуктового набора

- ежедневно проводить органолептическую оценку готовой пищи (определение ее цвета, запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности и т. д.) в соответствии с методикой проведения данного анализа;

- разрешать выдачу готовой пищи только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче;

- приостанавливать выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению выявленных замечаний и нарушений.

11. Возложить на медицинских сестер Софьянникову Т.П. (корпус №1) и Алексееву М.А. (корпус №2), ответственность за организацию питания,

- обеспечение организации питания

- ведение документации по организации питания воспитанников

- контроль маркировки посуды, инвентаря в группах,

- контроль за правильностью отбора и хранения суточной пробы,

- контроль за соблюдением санитарных правил при содержании пищеблока, групповых помещений,

- контроль проведения искусственной С-витаминизации готовых блюд в целях профилактики гиповитаминозов,

- осмотр сотрудников, связанных с раздачей пищи, ежедневно с занесением результатов в гигиенический журнал (сотрудники),

- организацию и контроль питьевого режима,

- контроль за выполнением сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда,

- исправную работу технологического оборудования пищеблока,

- контроль за правильным использованием сотрудниками технологического оборудования пищеблока.

12. Назначить ответственным за допуск к работе персонала пищеблока медицинских сестер.

13. Ответственным лицам обеспечить утверждение, согласование и подписание необходимой документации по питанию за день.

14. Возложить ответственность за организацию питьевого режима и питания в группе на младших воспитателей

15. Воспитателям:

- работать в соответствии с должностной инструкцией, инструкциями по охране труда, требованиями Санитарных правил,

- совместно с младшим воспитателем несет персональную ответственность за организацию питания в группе в соответствии с режимом дня, с учетом питания детей-аллергиков (список за подписью медицинской сестры вывешивается в группе).

- создавать условия для формирования культурно-гигиенических навыков поведения за столом.

16. Младшим воспитателям:

- работать в соответствии с должностной инструкцией, инструкциями по охране труда, требованиями Санитарных правил, получать пищу с пищеблока согласно утвержденному графику,

- совместно с воспитателем несет персональную ответственность за организацию питания в группе в соответствии с режимом дня, с учетом питания детей-аллергиков (список за подписью медицинской сестры вывешивается в группе);

- осуществлять доставку пищи от пищеблока до групповой в специально выделенных промаркированных закрытых емкостях;

- несет ответственность за количество одновременно используемой столовой посуды и приборов (должно соответствовать списочному составу детей в группе);

- мыть и хранить столовую посуду для персонала в буфетной групповой ячейки отдельно от столовой посуды, предназначенной для детей;

- не допускать использования посуды с отбитыми краями, трещинами, сколами, деформированной, с поврежденной эмалью. В случае обнаружения посуды с дефектами, сдавать ее заместителю заведующего по АХЧ;

- собирать пищевые отходы в группе в промаркированные ведра или специальную тару с крышками, очистку которых проводить по мере заполнения их не более чем на 2/3 объема,

- столы в групповых помещениях промывать горячей водой с мылом до и после каждого приема пищи специальной ветошью, которую стирать, просушивать и хранить в сухом виде в специальной промаркированной посуде с крышкой или использовать одноразовую ветошь;

- пользоваться фартуком, колпаком или косынкой для раздачи пищи, фартуком для мытья посуды при организации питания детей;

- соблюдать гигиену питания и сервировку стола;

- горячее питание раскладывать в отсутствие детей;

- соблюдать организацию питьевого режима;

- создавать условия для формирования культурно-гигиенических навыков поведения за столом.

17. За нарушение данного Приказа сотрудники несут персональную ответственность.

18. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой

Заведующий

С приказом ознакомлены:



Е.Ф.Халтурина